

FLUXO PARA AGENDAMENTO E EMPRÉSTIMO
LABORATÓRIO DE ANÁLISE DO MOVIMENTO HUMANO

AGENDAMENTO

1. Verificar a disponibilidade do LAMH no site do DEFISIO:
(<https://defisio.ufc.br/pt/laboratorios/>)
 - Em caso de dúvida, entrar em contato com o técnico de laboratório pelo e-mail: lamh@ufc.br
2. Caso o LAMH já esteja reservado, o professor/orientador interessado deverá pactuar a utilização do espaço com o professor responsável pela reserva já existente.
 - A coordenação do LAMH poderá mediar o acordo entre as partes, quando necessário.
3. A reserva deverá ser solicitada pelo professor/orientador por e-mail direcionado ao técnico do LAMH: lamh@ufc.br com cópia para o coordenador: gabriel_alm@ufc.br
 - Caso o LAMH esteja reservado para outra atividade, a solicitação deverá informar que houve acordo prévio com o outro professor, incluindo-o em cópia no e-mail.
 - O WhatsApp não será utilizado como meio oficial para solicitação de reservas
 - A solicitação poderá ser feita pelo aluno, desde que haja anuência e cópia para o professor responsável
4. As atividades de ensino terão prioridade sobre as demais atividades
5. As atividades de pesquisa realizadas por alunos de graduação e pós-graduação do DEFISIO terão prioridade sobre atividades vinculadas a outros departamentos.

EMPRÉSTIMO

1. Verificar a disponibilidade do material com o técnico responsável.
 - O técnico verificará a viabilidade do empréstimo junto à coordenação do LAMH.
2. O empréstimo deverá ser solicitado pelo professor/orientador por e-mail direcionado ao técnico do LAMH: lamh@ufc.br, com cópia para o coordenador: gabriel_alm@ufc.br.
 - O WhatsApp não será utilizado como meio oficial para solicitação de empréstimos.
 - A solicitação poderá ser feita pelo aluno, desde que haja anuência e cópia para o professor responsável.
3. O professor responsável deverá assinar o documento de saída e devolução do material.
 - Em nenhuma hipótese o aluno será considerado o responsável pelo empréstimo.
4. O professor solicitante será responsável pela devolução do material no mesmo estado de conservação em que foi retirado.